



registrace provedena  
dne 5. 9. 2001  
Permatová

**STANOVY**  
dobrovolného svazku obcí

**MIKROREGION ČESKÝ RÁJ**

---

Část první  
**Obecná ustanovení**

Článek I.  
Základní ustanovení

Tyto stanovy obsahující náležitosti dle § 50, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) jsou základním statutárním dokumentem dobrovolného svazku obcí (dále jen "svazek") založeného postupem dle § 46, odst. 2, písm b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) na 15. zasedání starostů členských obcí Mikroregionu Český ráj dne 12. července 2001 k ochraně společných zájmů a k zmnožení sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem každou účastnickou obec.

Článek II.  
Identifikace svazku

/a/ Název svazku: Mikroregion Český ráj

/b/ Sídlo svazku: Vyskeř, Obecní úřad, 512 64 Vyskeř, okres Semily

/c/ Název a sídlo členů svazku obcí:

Obec Hrubá Skála, Doubravice č.p. 37, 511 01 Turnov, IČO 00275751,

Obec Kacanovy, Kacanovy č.p. 56, 511 01 Turnov, IČO 00275816,

Obec Karlovice, Karlovice č.p. 12, 511 01 Turnov, IČO 00275824,

Obec Ktová, Ktová č.p. 62, 51263 Rovensko pod Troskami, IČO 00580821,

Obec Olešnice, Olešnice č.p.63, 511 01 Turnov, IČO 00275964,

Obec Troskovice, Troskovice č.p. 6, 512 63 Rovensko pod Troskami, IČO 00276201,

Obec Vyskeř, Vyskeř č.p. 88, 512 64 Vyskeř, IČO 00276286,

Obec Újezd pod Troskami, Újezd pod Troskami č.p. 52, 512 63 Jičín, IČO 00272299,

Obec Libošovice, Libošovice č.p. 104, 507 44 Libošovice, IČO 00271756,

Obec Mladějov, Mladějov č.p. 45, 507 45 Mladějov, IČO 00271845,

Město Sobotka, Boleslavská ul. č.p. 440, 507 43 Sobotka, IČO 00272124 a

Obec Osek, Osek č.p. 25, 507 43 Sobotka, IČO 00578487.

/d/ Svazek obcí se zakládá na dobu neurčitou. Způsoby a postupy zrušení svazku jsou upraveny v článku XXV. těchto stanov.

/e/ Předseda svazku má právo zřídit v místě svého působení úřadovnu s cílem přiblížit organizačně administrativní práce výkonu jeho funkce. Tímto ustanovením není dotčeno sídlo svazku podle odstavce /b/.

### Článek III. Statut svazku

/a/ Svazek je samostatnou právnickou osobou, odpovídající veškerým svým majetkem za nesplnění povinností vůči třetím osobám.

/b/ Členové svazku - členské obce - neručí za závazky svazku.

### Článek IV. Předmět činnosti

/a/ Předmětem činnosti svazku je :

1. Všeobecná ochrana životního prostředí v zájmovém území.
2. Společný postup při dosahování ekologické stability zájmového území a jeho trvalé obyvatelnosti.
3. Koordinace významných investičních akcí v zájmovém území, zajišťování a vedení předepsané agendy jednotlivých společných akcí.
4. Koordinace obecních územních plánů a územní plánování v regionálním měřítku.
5. Sklaďování zájmů a činností místních samospráv a společné ovlivňování výkonu státní správy v zájmovém území.
6. Vytváření, zmnožování a správa společného majetku svazku.
7. Zastupování členů svazku při jednání o společných věcech s třetími osobami (orgány státní správy, obchodními partnery, kontrolními orgány apod.)
8. Zajišťování a vedení předepsané písemné, výkresové, technické a jiné agendy jednotlivých společných akcí.
9. Propagace svazku a jeho zájmového území, zvýšení zájmu o turistiku, oživení kultury a místních zvyklostí, vstřícnost vůči zájmovým sdružením a podpora jejich činnosti.
10. Společný postup obcí k řešení programů regionální politiky ČR, případně EU.
11. Zavádění, rozšiřování a zdokonalování inženýrských sítí a systému veřejné osobní dopravy k zajištění dopravní obslužnosti daného území.
12. Zásobování vodou a čištění odpadní vod.
13. Správa majetku obcí, zejména sportovních, kulturních zařízení a dalších zařízení spravovaných obcemi.

/b/ Za předmět činnosti svazku se považují i takové akce a aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech společenských obcí. V takovém případě je povinností svazku dbát, aby jejich výsledky korespondovaly se zájmy a záměry svazku jako celku. Pro naznačené akce a aktivity jmenuje shromáždění starostů odpovědné osoby, vybaví je podpisovým právem a pověří je koordinací a účetním a dokladovým zabezpečením těchto akcí a aktivit.

## Část druhá Členství a členské poměry

### Článek V. Vznik členství

/a/ Členy svazku se stávají zakladatelské obce uvedené v článku II. na základě rozhodnutí učiněným zastupitelstvy. Členství vzniká podpisem smlouvy, jejíž přílohou jsou tyto stanov, statutárními zástupci obcí.

/b/ O přistoupení do svazku obcí mohou písemně požádat další obce. Jejich členství vznikne na základě rozhodnutí shromáždění starostů, podpisem dodatku smlouvy a stanov starostou žadatelské obce a složením vstupního vkladu.

### Článek VI. Zánik členství

/a/ členství ve svazku zaniká výpovědí členské obce, vyloučením ze svazku a zrušením svazku.

/b/ Výpovědí - Výpovědní lhůta je jednoletá. Písemná výpověď musí být podána na adresu svazku nejpozději do 31.12. běžného roku tak, aby členství ve svazku skončilo k témuž datu roku následujícího. Jiný termín skončení členství je přípustný jen se souhlasem nejméně 2/3 shromáždění starostů.

/c/ Vyloučení ze svazku je mimořádným zánikem členství. Lze jej použít jen při hrubém porušení stanov - např. při zcizení majetku svazku, poškození dobrého jména svazku, protiprávního jednání obce vůči svazku apod. K vyloučení z svazku musí dát souhlas 2/3 členů svazku.

/d/ Obec, které skončilo členství ve svazku, odpovídá i nadále spolu s ostatními členy svazku za závazky svazku, vzniklé v době jejího členství ve svazku.

/e/ Odstupující člen sdružení má právo na majetkové vypořádání postupem shodným s vypořádáním při zrušení svazku podle článku XXV. těchto stanov.

#### Článek VII.

##### Práva členů

/a/ Základními právy členů svazku jsou:

1. Realizovat prostřednictvím akcí a aktivit svazku své zájmy a záměry, pokud budou v souladu se zájmy a záměry svazku.
2. Navrhovat konkrétní akce a aktivity svazku.
3. Nahlížet do účetních knih a přesvědčovat se o správě majetku svazku.
4. Účastnit se činnosti orgánů svazku.
5. Podílet se na majetkovém prospěchu svazku podle pravidel, určených rozhodnutím shromáždění starostů.

/b/ Práva členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upravena rozhodnutím shromáždění starostů.

#### Článek VIII.

##### Povinnosti členů

/a/ Základní povinnosti členů svazku jsou:

1. Důsledně dodržovat smlouvu a stanovy svazku a rozhodnutí shromáždění starostů.
2. Složit vstupní vklad podle článku XX./a/ těchto stanov.
3. Nakládat s majetkem svazku podle rozhodnutí shromáždění starostů, chránit jej a přispívat k jeho množování.
4. Koordinovat zájmy a cíle své obce se zájmy a záměry svazku.
5. Prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené funkce v orgánech svazku.
6. Propagovat svazek jak mezi občany členských obcí, tak i u orgánů státní správy, podnikatelských subjektů, občanských sdružení, nadací, fondů, a podobně.
7. Zabezpečit plnění dalších úkolů vyplývajících z usnesení shromáždění starostů.

/b/ Povinnosti členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upraveny rozhodnutím shromáždění starostů.

#### Článek IX.

##### Vztahy členů a svazku

/a/ Vzájemné vztahy členských obcí a svazku, mající charakter prodeje a koupě, zhotovení díla, mandátu, příkazu, půjčky, výpůjčky, pronájmu a podobně, se vždy upravují písemnými smlouvami.

/b/ Je-li členská obec vůči svazku nebo svazek vůči členské obci v prodlení s úhradou peněžitého závazku, má věřitel právo na úrok z prodlení k tíži dlužníka. Výše úroku činí ročně dvojnásobek diskontní sazby České národní banky, platné k prvnímu dni prodlení s plněním peněžitého závazku.

### Část třetí Orgány svazku

#### Článek X. Vymezení orgánů svazku

Orgány svazku jsou:

- ♦ shromáždění starostů (sněm),
- ♦ předseda,
- ♦ místopředseda,
- ♦ revizní skupina

#### Článek XI. Shromáždění starostů

/a/ Shromáždění starostů je nejvyšším orgánem svazku se statutem členské schůze, tvoří jej starostové nebo zástupci starostů členských obcí. Každý člen tohoto orgánu má při jeho jednání jeden hlas.

/b/ Do působnosti shromáždění starostů patří zejména:

1. Přijímat, měnit a doplňovat smlouvu a stanovy.
2. Přijímat nové členy svazku.
3. Vylučovat členy svazku.
4. Rozhodovat o výši, čase a způsobu úhrady vstupních vkladů.
5. Volit, jmenovat a odvolávat předsedu, místopředsedu a rozhodovat o použití volných finančních prostředků.
7. Rozhodovat o nákupu, využití a prodeji majetku, u majetku, podléhajícímu zápisu do katastru nemovitostí nebo jiné podobné evidenci, iniciovat tyto zápisy a kontrolovat jejich stav.
8. Schvalovat jednotlivé akce a aktivity svazku a případnou spoluúčast třetích osob na nich.
9. Rozhodovat o jednotlivých akcích a aktivitách svazku a případné spoluúčasti třetích osob na nich.
10. Schvalovat formu a výši odměn osobám pověřeným ve svazku výkonem

jednotlivých funkcí a prací.

11. Rozhodovat o splnutí, sloučení, rozdělení nebo o zrušení svazku.

/c/ Výčet působnosti shromáždění starostů podle odstavce /b/ tento orgán neomezuje v rozhodování o dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nadpoloviční většiny všech členů shromáždění starostů.

## Článek XII.

### Předseda svazku

/a/ Předseda je statutárním orgánem svazku. Řídí jeho činnost mezi jednotlivými zasedáními shromáždění starostů a jedná navenek jeho jménem.

/b/ Předsedu svazku volí shromáždění starostů na dobu tří let. Tento orgán jej také odvolává.

/c/ Do věcné působnosti předsedy svazku patří v duchu ustanovení odstavce /a/ zejména:

1. Svolávat shromáždění starostů a věcně, organizačně a administrativně zajišťovat jeho průběh.
2. Řídit a kontrolovat práci místopředsedy svazku.
3. Jednat jménem svazku se třetími osobami a podepisovat s tím související písemnosti za svazek.
4. Zajišťovat vedení účetnictví svazku.
5. Zajišťovat archivaci písemností svazku.
6. Předkládat shromáždění starostů roční rozpočet svazku a roční účetní závěrku.
7. Organizovat práce při zrušení a zániku svazku.

## Článek XIII.

### Místopředseda svazku

/a/ Místopředseda svazku plní funkce předsedy v jeho nepřítomnosti, v jiných případech pouze na základě pověření předsedy svazku.

/b/ Místopředsedu volí shromáždění starostů na dobu tří let. Tento orgán jej také odvolává.

/c/ V kompetenci shromáždění starostů je rozhodnutí, zda volí jednoho či dva místopředsedy. Funkci místopředsedy však může vykonávat jen starosta členské obce.

/d/ Pro činnost a kompetence místopředsedy platí obdobně ustanovení článku XII. těchto stanov.

Článek XIV.  
Revizní skupina

/a/ Revizní skupina sleduje a kontroluje práci předsedy a místopředsedy a posuzuje, zda je jejich činnost v souladu se stanovami svazku. Z tohoto titulu má revizní skupina právo nahlížet do všech písemností svazku a účastnit se jednání zástupců svazku se třetími osobami. Ve své práci je výhradně podřízena shromáždění starostů.

/b/ Revizní skupinu tvoří tři starostové členských obcí svazku, které na dobu jednoho roku volí do této funkce shromáždění starostů. Tento orgán je také odvolává.

/c/ Po vypršení jednoletého mandátu revizní skupiny budou tajným hlasováním shromážděním starostů odvoláni dva jeho členové. Člen zbývající, který bude tímto automaticky zvolen i do dalšího období, musí však být na jeho konci bezpodmínečně odvolán.

Část čtvrtá  
**Jednání orgánů svazku**

Článek XV.  
Jednání shromáždění starostů

/a/ Shromáždění starostů jedná na základě svolání předsedou nebo jedním z místopředsedů sdružení nejméně 2x ročně, přičemž na programu těchto zasedání musí být schvalování rozpočtu svazku, resp. roční účetní závěrky.

/b/ Shromáždění starostů je usnášení schopné, je-li přítomna nadpoloviční většina starostů členských obcí.

/c/ V odůvodněných případech mohou starosty na jejich zasedání zastoupit místopředsedové. Shromáždění starostů však není usnášení schopné, týká-li se výše uvedené zastoupení nadpoloviční většiny účastníků shromáždění.

/d/ Shromáždění starostů rozhoduje většinou hlasů všech starostů nebo místopředsedů, pokud stanovy nevyžadují většinu jinou.

/e/ Přijetí nového člena, vyloučení člena ze svazku, změna a doplnění smlouvy a stanov, určení vstupního vkladu, schválení roční účetní závěrky a rozhodnutí o splnutí, sloučení, rozdělení a zrušení svazku jsou akty, které vyžadují souhlas dvou třetin všech členů svazku.

Ze shromáždění starostů pořizuje předseda zápis. Zápis musí kromě data a místa konání shromáždění starostů a prezenční listiny obsahovat údaje o :

- ♦ skutečném programu shromáždění starostů,
- ♦ přijatých rozhodnutích s uvedením případného výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu,
- ♦ námitkách účastníků shromáždění.

/f/ Každý člen svazku má právo na jeden výtisk zápisu ze shromáždění starostů. Minimálně jedno vyhotovení zápisu dostává k dispozici předseda svazku, který ručí za jeho archivaci po celou dobu existence svazku.

#### Článek XVI.

##### Jednání předsedy svazku

/a/ Předseda svazku jedná podle statutu své funkce, vymezeného v článku XII. těchto stanov.

/b/ Kromě toho je předseda svazku povinen jednat takto:

1. Svolávat shromáždění starostů nejméně 2x do roka formou písemné pozvánky s uvedením programu jednání.
2. Bez zbytečných časových odkladů doručit starostům členských obcí zápis ze shromáždění starostů a současně zajistit, aby byl tento zápis na příštím shromáždění starostů připomínkovan a schválen.
3. Každoročně bez vyzvání předložit shromáždění starostů návrh rozpočtu svazku a roční účetní závěrku.

#### Článek XVII.

##### Jednání místopředsedy

Místopředseda svazku jedná obdobně jako předseda, a to na základě jeho pověření nebo v jeho nepřítomnosti podle článku XIII. těchto stanov.

#### Článek XVIII.

##### Podpisování za svazek

Osoby oprávněné podepisovat za svazek se podepisují tak, že k názvu svazku připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.



Část pátá  
**Pravidla hospodaření**

Článek XIX.  
Majetek svazku

/a/ Majetek svazku tvoří vstupní vklady členů, dotace, dary, odkazy, výnosy z aktivit svazku a výnosy z účasti svazku na činnosti podnikatelských a nepodnikatelských subjektů z titulu zakladatele, společníka nebo člena.

/b/ Majetek svazku je v podílovém spoluvlastnictví členů svazku. Výše podílu pro každou členskou obec se stanovuje na 1/12 celkového majetku.

/c/ Nakládání s majetkem svazku, vytvořeným nebo získaným prostřednictvím dotačních či podpůrných titulů, se řídí zásadami vydanými poskytovatelem dotace nebo jiné formy podpory.

Článek XX.  
Vstupní vklady

/a/ Vstupní vklad členů svazku činí k datu platnosti těchto stanov 5000 Kč (slovy : pět tisíc korun českých) a je splatný výhradně v korunách českých do jednoho měsíce od vzniku členství ve svazku podle článku V. těchto stanov.

/b/ O změně vstupního vkladu rozhoduje shromáždění starostů nejméně 2/3 většinou všech jeho členů.

Článek XXI.  
Správa finančních prostředků

/a/ Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi je oprávněn pouze předseda, resp. místopředseda svazku a předsedou jmenovitě pověřené osoby (zejména účetní)

/b/ K bezhotovostnímu styku se stranami zřizuje svazek běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy a místopředsedy.  
Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda svazku.

/c/ V souladu s předmětem své činnosti podle článku IV./b/ těchto stanov je svazek oprávněn přijímat svým jménem finanční prostředky, manipulovat s nimi a odpovídat za jejich užití i v případě, jsou-li určeny na akce nebo aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí. Pokud jde o finanční prostředky podléhající

zvláštnímu režimu správy (např. dle zák. o rozpočtových pravidlech apod.), vede o nich svazek samostatný účet, k němuž zřizuje podpisové právo pověřených osob.

/d/ Svazek sestavuje svůj rozpočet na kalendářní rok a hospodaří podle něj. Návrh rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok musí být vhodným způsobem zveřejněny nejméně 30 dnů před projednáním na shromáždění starostů, aby se k němu mohli občané členských obcí vyjádřit. Vyúčtování výsledků hospodaření provede do 3 měsíců po skončení kalendářního roku.

/e/ Předseda svazku požádá Okresní úřad Semily do 31.1. běžného roku o přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý rok.

## Článek XXII.

### Účetnictví

/a/ Svazek je samostatnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. Prvým účetním obdobím je část roku ode dne zápisu do registru okresního úřadu do 31. prosince t.r., posledním účetním obdobím je část roku od 1. ledna do data výmazu svazku z registru okresního úřadu.

/b/ Za účetnictví svazku odpovídá předseda svazku, který je oprávněn zadat jeho vedení na náklady svazku odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit své odpovědnosti vůči sdružení. O výši nákladů za vedení účetnictví rozhodne každoročně vždy na období jednoho kalendářního roku shromáždění starostů nejméně 2/3 většinou všech jeho členů.

/c/ Součástí účetnictví podle odstavce /a/ je též inventarizace majetku a závazků svazku, účetní závěrka, mzdová agenda, fakturace, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností.

/d/ Při zúčtování pohledávek a závazků mezi svazkem a členskými obcemi je nepřipustná jejich kompenzace.

/e/ Při zániku svazku v průběhu účetního období je předseda odpovědný za provedení mimořádné účetní závěrky a mimořádné inventarizace majetku a závazků svazku.

## Článek XXIII.

### Daňová agenda

/a/ Za agendu daně z příjmů svazku a za případné další daňové agendy, související s činností svazku, odpovídá předseda svazku. Ten také podepisuje veškerá daňová přiznání

a daňové písemnosti.

/b/ Zpracování přiznání k dani z příjmů (nebo jiných daňových agend) může předseda svazku zadat na náklady svazku odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit své odpovědnosti vůči svazku.

#### Článek XXIV.

##### Zisky a ztráty svazku

Rozdělení zisku a podíl členů svazku na úhradě ztráty svazku obcí bude roven pro každou členskou obec - 1/12.

#### Část šestá

#### **Zrušení a zánik svazku**

#### Článek XXV.

##### Zrušení svazku

/a/ Svazek se ruší v souladu s §20j zákona č. 40/1964 Sb. (občanský zákoník) ve znění pozdějších předpisů rozhodnutím shromáždění starostů, a to dnem uvedeným v rozhodnutí, nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení může být bez likvidace nebo s likvidací.

/b/ Při zrušení bez likvidace musí veškeré jmění a veškeré závazky svazku přejít na právního zástupce. Po splnění této podmínky podá předseda svazku žádost Okresnímu úřadu Semily o výmaz svazku z registrace.

/c/ Při zrušení s likvidací určí shromáždění starostů likvidátora a vytvoří nezbytné podmínky pro jeho činnost.

Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů svazku a zbývající majetek rozdělí mezi členy svazku v poměru 1/12 pro každou členskou obec dle ustanovení článku XIX/b/ těchto stanov. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu všem členským obcím svazku a Okresnímu úřadu Semily, kterému současně navrhne vymazat svazek z registrace.

/d/ Náklady na činnost likvidátora jsou k tíži svazku.

#### Článek XXVI.

##### Zánik svazku

Svazek zaniká dnem výmazu z registrace u Okresního úřadu Semily.

Část sedmá  
**Změny stanov**

Článek XXVII.  
Pravidla změn stanov

/a/ Stanovy lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí shromáždění starostů podle ustanovení článku XV /e/ těchto stanov.

/b/ Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Takto vzniklé dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci dodatků ke stanovám a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda svazku.

Článek XXVIII.  
Ohlášení změn stanov

a/ Schválený a podepsaný dodatek ke stanovám podle článku XXVII. těchto stanov a návrh na jeho registraci předá předseda svazku do 15 kalendářních dnů Okresnímu úřadu Semily.

/b/ Do 30 kalendářních dnů od data registrace dodatku ke stanovám u Okresního úřadu v Semilech doručí předseda svazku po jednom vyhotovení všem členským obcím.

Část osmá  
**Přechodná a závěrečná ustanovení**

Článek XXIX.  
Přechodná ustanovení

Předsedovi svazku se ukládá předat jedno vyhotovení těchto stanov do 15 kalendářních dnů od jejich schválení shromážděním starostů Okresnímu úřadu Semily jako písemnost, související s registrací svazku.

Článek XXX.  
Závěrečná ustanovení

/a/ Tyto stanovy se vydávají ve 16-ti výtiscích s platností originálu a s následujícím rozdělením:

12 x členské obce

1x předseda svazku

1x místopředseda svazku

1x archív svazku

1x OkÚ Semily

/b/ Stanovy podepisují starostové členských obcí a svůj podpis doplňují úředním razítkem obce.

/c/ Stanovy nabývají platnosti dnem zaregistrování na Okresním úřadu Semily.

Datum schválení stanov: 12. července 2001

**Podpisy starostů obcí a úřední razítka:**

**Obec Hrubá Skála**

Josef Novotný



**Obec Kacanovy**

Oldřich Loutchan



**Obec Karlovice**

Vlasta Špačková



**Obec Ktová**

Marie Drašnarová



**Obec Olešnice**

František Hübner



**Obec Troskovice**

Ing. Václav Martínek



**Obec Vyskeř**

Luděk Láska



Obec Újezd pod Troskami

Ing. Jiří Havránek



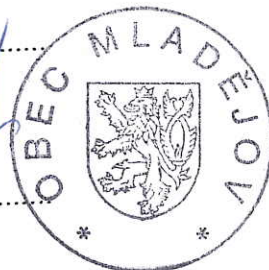
Obec Libošovice

Josef Ort



Obec Mladějov

Oldřich Hanoušek



Město Sobotka

Ing. Petr Hejn



Obec Osek

Josef Jirků

